كليـــــــــــــة King Abdullah I
الملك عبـــــــدالله الأول School of
للدراسات العليا Graduate Studies &
والبحث العلمـي Scientific Research

# إجراءات مناقشة الرسالة أو الأطروحة

جامعـــة Princess Sumaya
الأميـــرة سميّـــة University
للتكنولوجيا for Technology

**1**

**طالب مسار الرسالة**
**تعيين مشرف وتحديد موضوع رسالة**
يقدم الطالب الإجراء على نظام الدراسات العليا قبل فترة التسجيل

**2**

**طلب تسجيل الرسالة أو الأطروحة**
يقدم الطالب الاجراء على نظام الدراسات العليا ثم يقوم بتسجيل الرسالة/الأطروحة

**طالب مسار الشامل**
**تحويل إلى مسار الرسالة وتعيين مشرف**
يقدم الطالب الإجراء على نظام الدراسات العليا قبل فترة التسجيل

**3**

تشكل لجنة الدراسات العليا في القسم لجنة لدراسة مشروع خطة الرسالة

**4**

**مشروع خطة الرسالة أو الأطروحة**
يقدم الطالب الاجراء مرفقا نموذج مشروع خطة الرسالة المعتمد بعد المناقشة

**5**

**فحص (Turnitin) لتنسيب الجاهزية**
يقدم الطالب الإجراء على نظام الدراسات العليا

**6**

**تعيين لجنة المناقشة**
يقدم المشرف الإجراء بعد إتمام الطالب مواد خطته وبمعدل تراكمي لا يقل عن 75%

**7**

**تحديد موعد المناقشة**
يقدم المشرف الإجراء على ان يكون الموعد بعد اسبوعين على الأقل من تاريخ اعتماد لجنة المناقشة (كما يجب أن لا تقل المدة بين اعتماد مشروع خطة الرسالة ومناقشة الرسالة عن 4 شهور)

**8**

**اعتماد قرار لجنة المناقشة**
يقدم المشرف الإجراء مرفقا نموذج اعتماد قرار لجنة مناقشة الرسالة

ناجح بدون تعديلات

تعديلات طفيفة/ تعديل الرسالة

**9**

**اقرار التعديلات على الرسالة**
يقدم المشرف الاجراء مرفقا الرسالة بعد التعديل

**10**

**تسليم الرسالة / الأطروحة إلى المكتبة مع التفويض**
يقدم الطالب الإجراء على نظام الدراسات العليا مع إرفاق الرسالة

يمكن تقديم اجراء 11 دون انتظار الموافقة على 10

**11**

**التوصية بمنح الدرجة**
يقدم الطالب الإجراء على نظام الدراسات العليا مرفقا اثبات شرط النشر العلمي

**12**

**يقدم الطالب براءة الذمة على النظام الاكاديمي**
ويستلم الطالب شهادة وكشف علامات الماجستير